

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

**ΣΧΟΛΗ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ & ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ
ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΜΠ**

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Η Πρακτική Άσκηση των φοιτητών στη ΣΑΤΜ έχει ιστορία περίπου μισού αιώνα. Αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του προγράμματος σπουδών και απαραίτητη προϋπόθεση για τη λήψη του πτυχίου. Έχει μεγάλη σημασία ως θεσμός διότι συνδέει άμεσα τη γνώση που οι φοιτητές αποκτούν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους με τα προβλήματα στο πεδίο εργασίας.

Δίνεται ιδιαίτερη έμφαση στην πρακτική εμπειρία που συμπληρώνει τη θεωρητική και εργαστηριακή γνώση των φοιτητών και αποτελεί βασικό παράγοντα της ολοκληρωμένης εκπαίδευσης.

Ο παρών "**Κανονισμός - Οδηγός Πρακτικής Άσκησης**" απευθύνεται προς όλους τους εμπλεκόμενους με τη διαδικασία της ΠΑ, δηλαδή τους φοιτητές, τους Φορείς Υποδοχής, τους Επόπτες καθηγητές και τα αρμόδια όργανα της Σχολής.

Ο **Κανονισμός ΠΑ** περιγράφει βήμα προς βήμα τη διαδικασία της ΠΑ με σκοπό την καλύτερη κατανόησή της από όλους τους χρήστες και κατά συνέπεια την αρτιότερη οργάνωση.

1. ΣΚΟΠΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Ο σκοπός της Πρακτικής Άσκησης (ΠΑ) της ΣΑΤΜ είναι η εξοικείωση των φοιτητών με την επαγγελματική πραγματικότητα της επιστήμης του Αγρονόμου & Τοπογράφου Μηχανικού και η εφαρμογή θεωρητικών γνώσεων σε πραγματικό περιβάλλον. Πιο συγκεκριμένα η ΠΑ:

- δίνει την ευκαιρία στους φοιτητές να εφαρμόσουν στην πράξη τις θεωρητικές γνώσεις
- επιτρέπει στους φοιτητές να γνωρίσουν από κοντά τον μελλοντικό χώρο εργασίας τους, τις απαιτήσεις και το αντικείμενο του επαγγέλματός τους
- βοηθά στην απόκτηση αξιοσημείωτης εμπειρίας από τους εκπαιδευόμενους στη σύνθεση και στη λειτουργία ενός τοπογραφικού συνεργείου με παράλληλη εξοικείωση στην ομαδική εργασία

Παράλληλα η ΠΑ συμβάλλει:

- Στη διαμόρφωση ολοκληρωμένων προσωπικοτήτων και στην ανάπτυξη επαγγελματικής συνείδησης.
- Στη δημιουργία μόνιμων δεσμών μεταξύ της Σχολής και των Φορέων Υποδοχής (ΦΥ).

2. ΕΝΤΑΞΗ ΤΗΣ ΠΑ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Η ΠΑ έχει συνολική διάρκεια δύο (2) μηνών, συνιστά Επιλογής μάθημα της ΣΑΤΜ ενταγμένο στο πρόγραμμα σπουδών της Σχολής, στο 8ο εξάμηνο, με κωδικό μαθήματος 6240 και πραγματοποιείται εφ' όσον υπάρχουν θέσεις, σε δημόσιους (κατά προτεραιότητα) ή ιδιωτικούς φορείς ή σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα της χώρας, με δραστηριότητα εμπόνη στο αντικείμενο της Σχολής. Προτιμάται να αποφεύγεται η επικάλυψη με άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες, ενώ στον καθορισμό του αντικειμένου της ΠΑ με τους Φορείς Υποδοχής (Φ.Υ) η ΣΑΤΜ έχει τον πρώτο και κύριο λόγο.

Η Πρακτική Άσκηση αντιστοιχεί σε 4.5 Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) στο European Diploma Supplement, προσμετράται στον απαιτούμενο αριθμό μαθημάτων για την κτήση του Διπλώματος Αγρονόμου & Τοπογράφου Μηχανικού και αναγράφεται στην αναλυτική βαθμολογία του φοιτητή.

Προσ απαιτούμενο για τη συμμετοχή στην ΠΑ είναι ο οφειλόμενος αριθμός μαθημάτων για τη λήψη του Διπλώματος να μην ξεπερνά τα 12, όταν πρωτοεγγράφεται ο φοιτητής στο 8^ο εξάμηνο.

3. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Για το συντονισμό και επίβλεψη της εκτέλεσης του συγκεκριμένου προγράμματος ΠΑ, η Γενική Συνέλευση της Σχολής από το 2020 έχει ορίσει επιστημονικό υπεύθυνο τον κο **Γεώργιο Πανταζή**, Καθηγητή ΕΜΠ, ο οποίος είναι και ο διδάσκων του μαθήματος.

Παράλληλα για τη διασφάλιση της ορθής και αποδοτικής υλοποίησης της ΠΑ ορίζονται και συνδιδάσκοντες επόπτες καθηγητές. Ως Επόπτης Καθηγητής ορίζεται ένα μέλος ΔΕΠ της σχολής (Λέκτορας, Επ. Καθηγητής, Αν. Καθηγητής, Καθηγητής). Ο ρόλος του Επόπτη Καθηγητή είναι να παρακολουθεί, να υποβοηθά και να αξιολογεί κάθε εκπαιδευόμενο.

Για το λόγο αυτό καθορίζεται κάθε χρόνο, με αντίστοιχες εγκρίσεις των οργάνων της ΣΑΤΜ, ο κατάλογος των μελών ΔΕΠ της Σχολής που θα συμμετάσχουν ως επόπτες

Ο επιστημονικός υπεύθυνος της ΠΑ αποφασίζει για όλα τα οργανωτικά θέματα, συντονίζει, οργανώνει, εποπτεύει και ελέγχει τις δράσεις για την εκπόνηση του έργου.

Επιλέγονται οι Φορείς Υποδοχής της ΠΑ με τη προβλεπόμενη διαδικασία, όπως αυτή παρουσιάζεται παρακάτω, και μεριμνάται συνεχώς η εύρυθμη συνεργασία προκειμένου να εκπονεϊται το έργο απρόσκοπτα και επιτυχώς.

Επιλέγονται οι ασκούμενοι φοιτητές με την προβλεπόμενη διαδικασία, όπως αυτή παρουσιάζεται παρακάτω, συντονίζει και αξιολογεί την απόδοσή τους.

Ο επιστημονικός υπεύθυνος του έργου οργανώνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την χρηματική αποζημίωση των ασκούμενων φοιτητών σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται στο πρόγραμμα ΠΑ στο πλαίσιο του ΕΠΑνΕΚ 2014-2020. Το ύψος της αποζημίωσης είναι αυτό που καθορίζεται ανά κύκλο υλοποίησης σύμφωνα με τους εγκεκριμένους όρους υλοποίησης του προγράμματος.

4. ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Η εποπτεία των ασκούμενων φοιτητών αποτελεί υποχρέωση των εποπτών μελών ΔΕΠ της ΠΑ. Οι επόπτες - μέλη ΔΕΠ ορίζονται σε ετήσια βάση μετά από σχετικές αποφάσεις των οργάνων της ΣΑΤΜ, και οπωσδήποτε πριν από την έναρξη της ΠΑ.

Βασικό έργο των εποπτών είναι η συστηματική επικοινωνία και εκπαίδευση κάθε ασκούμενου και ο έλεγχος υλοποίησης του αντικείμενου της ΠΑ.

5. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΦΟΡΕΩΝ

Η επιλογή των φορέων εκπόνησης (Φορείς Υποδοχής) της ΠΑ γίνεται λαμβάνοντας υπόψη τα ακόλουθα κριτήρια:

- να είναι δημόσιοι (κατά προτεραιότητα) ή ιδιωτικοί φορείς ή αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα της χώρας, με δραστηριότητα εμπύπτουσα στο αντικείμενο της Σχολής
- να παρέχεται η δυνατότητα Πρακτικής εξάσκησης των εκπαιδευομένων σε ικανοποιητικό πλήθος αντικειμένων του Αγρονόμου & Τοπογράφου Μηχανικού
- να υπάρχει προηγούμενη επιτυχής συνεργασία με τον φορέα σε εκπόνηση πρακτικής άσκησης.

6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

Οι φορείς μετά από επικοινωνία με τον επιστημονικό υπεύθυνο & το γραφείο της ΠΑ υποχρεούνται να :

- Είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα ΑΤΛΑΣ
- Ζητήσουν τις αντίστοιχες θέσεις ΠΑ μέσω του συστήματος ΑΤΛΑΣ
- Παρέχουν τους απαραίτητους χώρους για την εκπαίδευση των ασκούμενων
- Χορηγούν βεβαίωση για το χρονικό διάστημα ΠΑ σε κάθε ασκούμενο φοιτητή σε αντίστοιχο έντυπο βεβαίωσης, που χορηγείται από το γραφείο ΠΑ.
- Αξιολογούν τα αποτελέσματα & τα παραδοτέα της ΠΑ

7. ΚΡΙΤΗΡΙΑ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Η Σχολή κάνει κάθε δυνατή προσπάθεια για να ικανοποιήσει το αίτημα όλων των φοιτητών που επιθυμούν να κάνουν πρακτική άσκηση. Ωστόσο, όλοι οι υποψήφιοι φοιτητές που επιθυμούν να συμμετέχουν στην ΠΑ κατατάσσονται εφαρμόζοντας τον παρακάτω αλγόριθμο. Η κατάταξη χρησιμοποιείται στην περίπτωση περιορισμένων θέσεων για ΠΑ ή όπου η ζήτηση θέσεων σε κάποιο φορέα υποδοχής υπερβαίνει τον αριθμό της προσφοράς θέσεων από τον φορέα.

Αλγόριθμος:

$$M = \beta_{\mu\omicron} \cdot \frac{MO}{10} + \beta_{\mu\alpha\theta} \cdot \frac{\text{αρ. μαθημάτων}_{\text{ΠΕΡ}}}{\text{αρ. μαθημάτων}_{\text{ΣΥΝ}}}$$

Όπου

| | |
|--------------------------------|--|
| M = | αριθμός μορίων |
| $\beta_{\mu\omicron}$ = | 0.5 |
| MO = | ο μέσος όρος του βαθμού των μαθημάτων που έχει προαχθεί ο φοιτητής |
| $\beta_{\mu\alpha\theta}$ = | 0.5 |
| Αρ. μαθημάτων _{ΠΕΡ} = | Ο αρ. Μαθημάτων στα οποία έχει προαχθεί ο φοιτητής. |
| Αρ. μαθημάτων _{ΣΥΝ} = | Ο συνολικός αριθμός μαθημάτων που απαιτούνται για την απόκτηση Πτυχίου της Σχολής. |

Ο αλγόριθμος είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα της ΠΑ.

Ορίζεται επιτροπή αξιολόγησης και κατάταξης των συμμετεχόντων στην ΠΑ, η οποία αποτελείται από 3 μέλη της ΣΑΤΜ : τον Επιστημονικά Υπεύθυνο της ΠΑ της ΣΑΤΜ, τον Πρόεδρο της Επιτροπής Προπτυχιακών Σπουδών & ένα άλλο μέλος ΔΕΠ.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, συντάσσεται πρακτικό με τα ονόματα των φοιτητών και τα μόρια που συγκέντρωσαν, κατά φθίνουσα σειρά,

υπογράφεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης και αναρτάται στην ιστοσελίδα της Σχολής.

Μετά από παρέλευση πέντε (5) ημερών για την υποβολή τυχόν ενστάσεων, η Γ.Σ της Σχολής εξετάζει τις τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις, και εγκρίνει το τελικό Πρακτικό με τα ονόματα των φοιτητών, που έχουν το δικαίωμα να εκπονήσουν την ΠΑ στο τρέχον ακαδημαϊκό έτος.

ΠΑ εκπονούν με τη σειρά κατάταξης οι φοιτητές, μέχρι εξάντλησης των διαθέσιμων θέσεων.

8. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ

Οι ασκούμενοι φοιτητές υποχρεούνται να:

- Ενημερώνονται και να ακολουθούν τις υποδείξεις για τις απαραίτητες ενέργειες μέχρι την έναρξη της άσκησης τους.
- Τηρούν απόλυτα τα ωράρια και τις ημέρες εργασίας στους εργασιακούς χώρους όπου ασκούνται, καθώς και όλους τους κανόνες που διέπουν το χώρο στον οποίο ασκούνται.
- Εκτελούν πλήρως τα καθήκοντα που τους ανατίθενται στο πλαίσιο διεξαγωγής της ΠΑ.
- Συνεργάζονται με τους συναδέλφους τους στον χώρο διεξαγωγής της ΠΑ.
- Ενημερώνουν τον επιστημονικά υπεύθυνο της ΠΑ για σοβαρά προβλήματα κατά το χρόνο άσκησης τους, χωρίς να προβαίνουν προσωπικά, σε επίλυση αυτών των προβλημάτων.
- Χρησιμοποιούν υπεύθυνα, με ασφάλεια και προσοχή όλο τον εξοπλισμό που τους διατίθεται για τη διεξαγωγή της ΠΑ.
- Καταβάλουν κάθε προσπάθεια για την απόκτηση περισσότερων γνώσεων και την ανάπτυξη επαγγελματικής συνείδησης.
- Συντάσσουν και υποβάλλουν έκθεση πεπραγμένων στο τέλος της ΠΑ.

Τονίζεται ότι στους φοιτητές δεν μπορούν να ανατίθενται καθήκοντα και ευθύνες που απαιτούν αυξημένη και πιστοποιημένη εμπειρία, γνώσεις και δεξιότητες ή που μπορεί να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των φοιτητών ή άλλων προσώπων ή των εγκαταστάσεων του Φορέα Υποδοχής.

Κατά τη διάρκεια παραμονής τους στους Φορείς Υποδοχής, οι φοιτητές ασφαλίζονται σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις με μέριμνα του ΕΜΠ.

Εφ' όσον προβλέπεται οικονομική αποζημίωση από πλευράς ΕΜΠ των φοιτητών που μετέχουν στην ΠΑ, αυτή καταβάλλεται μετά την ολοκλήρωση της άσκησης τους. Προϋπόθεση καταβολής της οικονομικής αποζημίωσης είναι η **εμπρόθεσμη** υποβολή όλων των απαιτούμενων εγγράφων και δικαιολογητικών, περιλαμβανομένης της Αναλυτικής Έκθεσης πεπραγμένων. Οι προθεσμίες υποβολής των απαιτούμενων εγγράφων και δικαιολογητικών που ισχύουν για κάθε Ακαδημαϊκό Έτος ορίζονται από τον Διδάσκοντα της ΠΑ και αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΠΑ

9. ΦΑΣΕΙΣ/ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΑ

Για την συμμετοχή στο πρόγραμμα της ΠΑ και την καταβολή της αποζημίωσης θα πρέπει να ακολουθούνται απαραίτητα τα ακόλουθα:

- **Εγγραφή** του φοιτητή στο μάθημα ΠΑ της ΣΑΤΜ στο 8^ο εξάμηνο
- **Εγγραφή** του φοιτητή στο "ΠΡΑΞΙΣ" και προαιρετικά εισαγωγή βιογραφικού σημειώματος στο αντίστοιχο πεδίο.
- **Προσκόμιση** από τον φοιτητή στο Κεντρικό Γραφείο Πρακτικής Άσκησης έως την ημερομηνία που ορίζεται:
 - αριθμό ασφαλισμένου στο ΙΚΑ (ΑΜΑ) ή βεβαίωσης απογραφής από ΕΦΚΑ.
 - εντύπου IBAN από τράπεζα (το IBAN πρέπει να έχει το GR και 25 ψηφία) πλήρως συμπληρωμένο σε όλα του τα πεδία και θεωρημένο, όπου θα αναγράφονται τα στοιχεία τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο **πρώτος δικαιούχος** πρέπει να είναι ο φοιτητής.
 - φωτοτυπία πρώτης σελίδας βιβλιρίου τράπεζας του ανωτέρω τραπεζικού λογαριασμού (ή εκτύπωση από τον ιστότοπο της αντίστοιχης τράπεζας)
 - φωτοτυπία ταυτότητας
 - έγγραφο από εφορία ή TAXIS ή άλλο όπου να φαίνεται η ΔΟΥ
- **Εγγραφή** του φοιτητή στον "[ΑΤΛΑΝΤΑ](#)".
- **Εγγραφή** φορέων υποδοχής στον "[ΑΤΛΑΝΤΑ](#)".
- **Ολοκλήρωση** αξιολόγησης φοιτητών
- **Επικύρωση** πρακτικού αξιολόγησης φοιτητών από ΓΣ
- **Αντιστοιχισή** θέσεων από το γραφείο πρακτικής Άσκησης στον Άτλαντα (έως τις 10 του προηγούμενου μήνα από την έναρξη της ΠΑ)
- **Προσκόμιση** από τον φοιτητή στο γραφείο πρακτικής Άσκησης έως τις 10 του προηγούμενου μήνα από την έναρξη της ΠΑ με τις υπογραφές του φοιτητή και του φορέα:
 - Υπογραμμένων πρωτοκόλλων συνεργασίας (συμβάσεις) μεταξύ φοιτητή, φορέα υποδοχής (με σφραγίδα του φορέα) και ΕΜΠ εις πενταπλούν πρωτότυπα (φοιτητής, φορέας, ΕΛΚΕ, τακτικός ΕΜΠ, γραφείο ΠΑ).
 - Υπογραμμένων συμβάσεων ΕΛΚΕ με το λογότυπο του ΕΣΠΑ
- **Συμπλήρωση** Ερωτηματολογίου Εισόδου από το φοιτητή (από 10 ημέρες πριν έως και την ημέρα έναρξης της ΠΑ)
- **Αναγγελία** έναρξης πρακτικής άσκησης στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ (Έντυπο Ε3.5) από τον Φορέα.
- **Εκπόνηση ΠΑ.** Κάθε φοιτητής παρουσιάζεται στον υπεύθυνο (επιβλέποντα) του Φορέα Υποδοχής προκειμένου να αρχίσει την Άσκησή του. Ο φοιτητής τοποθετείται στο αντίστοιχο τμήμα (ή τμήματα κατά σειρά) σύμφωνα με το πρόγραμμα που έχει καταρτιστεί, λαμβάνοντας υπ' όψιν και τυχόν ειδικά ενδιαφέροντα του εκπαιδευόμενου.

- **Συμπλήρωση** Ερωτηματολογίου Εξόδου από το φοιτητή (έως και 5 ημέρες μετά τη λήξη της ΠΑ)
- **Αναγγελία** λήξης πρακτικής άσκησης στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ (Έντυπο Ε3.5) από τον Φορέα.
- **Προσκόμιση** από τον φοιτητή στο γραφείο πρακτικής Άσκησης των παραδοτέων (βεβαιώσεις, τεχνικές εκθέσεις, ερωτηματολόγια, ημερολόγια κλπ.)

10. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Κάθε φοιτητής αξιολογείται από τον επιστημονικά υπεύθυνο ή τον Επόπτη καθηγητή της σχολής με την υποβολή:

- Αναλυτικής Έκθεσης πεπραγμένων, στην οποία θα περιγράφονται αναλυτικά όλα τα στάδια εκπόνησης της ΠΑ. Η έκθεση αυτή θα παραδίδεται από τον φοιτητή σε διάστημα μιας εβδομάδας μετά το τέλος της ΠΑ.
- Έκθεσης αξιολόγησης από τον επόπτη του ΦΥ.

Το μάθημα αξιολογείται ως "πέτυχε" ή "απέτυχε".