

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ & ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ Ε.Μ.Π.

ΑΡΘΡΟ 1. Διπλωματική Εργασία – Διαδικασία ανάθεσης

Η διπλωματική Εργασία (Δ.Ε.) έχει διάρκεια ενός (1) ακαδημαϊκού εξαμήνου. Έχει, τύποις και ουσία, το περιεχόμενο μιας εργασίας υψηλού επιπέδου, η οποία εκπονείται κατά το 10^ο εξάμηνο των σπουδών στη ΣΑΤΜ και με την οποία ολοκληρώνεται η εξειδίκευση που παρέχει η Σχολή ΑΤΜ, μέσω των μαθημάτων εμβάθυνσης στα τελευταία εξάμηνα του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (ΠΠΣ).

Η ανάθεση θέματος Δ.Ε. σε φοιτητή γίνεται εφ' όσον αυτός οφείλει μέχρι οκτώ (8) μαθήματα για την κτήση του διπλώματος. Ο φοιτητής έχει δυνατότητα ολοκλήρωσης της Δ.Ε. σε ένα εξάμηνο μόνον εφ' όσον οφείλει μέχρι 3 μαθήματα για την κτήση του διπλώματος, κατά την ανάθεση της Δ.Ε.

Η Δ.Ε. εκπονείται από τους τελειόφοιτους φοιτητές σε Τομέα ή σε συνεργασία Τομέων και σε γνωστικά αντικείμενα της κύριας ή της δευτερεύουσας εμβάθυνσης, που επιλέγουν να παρακολουθήσουν οι φοιτητές στο 6^ο εξάμηνο, σύμφωνα με το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών.

Η εκπόνηση της Διπλωματικής Εργασίας γίνεται ατομικά από κάθε φοιτητή. Η έκταση του θέματος πρέπει να είναι τέτοια, ώστε η ολοκλήρωσή του να είναι εφικτή μέσα σε ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο πλήρους εργασίας του φοιτητή, αν και ο πραγματικός χρόνος ολοκλήρωσης εξαρτάται από την ανταπόκριση στις απαιτήσεις του θέματος και τον βαθμό απασχόλησης. Το σύνολο των εκτιμώμενων ωρών συστηματικής απασχόλησης για την εκπόνηση της Δ.Ε., είναι της τάξεως των 500 ωρών.

Η διαδικασία ανάθεσης Δ.Ε. ξεκινά με αίτηση που καταθέτει ο φοιτητής στην Γραμματεία της Σχολής, στις περιόδους που αναφέρονται στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο. Στην αίτηση προσδιορίζεται ο Τομέας, η γνωστική περιοχή στην οποία θα εκπονηθεί η Δ.Ε. και προτείνεται ο επιβλέπων. Ο καθορισμός του θέματος μπορεί να γίνει ή με επιλογή από τον φοιτητή από τον κατάλογο συγκεκριμένων θεμάτων, που ανακοινώνει κάθε μέλος Δ.Ε.Π. στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου ή με συνεννόηση φοιτητή-προτεινόμενου επιβλέποντα. Στα προτεινόμενα θέματα πρέπει να περιγράφονται αδρά οι στόχοι, τα αναμενόμενα αποτελέσματα, οι απαραίτητες γνώσεις, η βασική βιβλιογραφία και όσα άλλα στοιχεία είναι χρήσιμα για την ενημέρωση των ενδιαφερομένων φοιτητών.

Μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων ανάθεσης θέματος Δ.Ε., η Γραμματεία αποστέλλει στους Τομείς τις αιτήσεις. Η συνέλευση του Τομέα, αφού λάβει υπόψη την αίτηση του φοιτητή και την τεκμηρίωση του προτεινόμενου επιβλέποντα, εισηγείται στην Γενική Συνέλευση της Σχολής τον επιβλέποντα και τα άλλα δύο μέλη της 3μελούς Εξεταστικής Επιτροπής, στα οποία συμπεριλαμβάνεται τουλάχιστον ένα μέλος από τον Τομέα της κύριας ή της δευτερεύουσας εμβάθυνσης που έχει ο φοιτητής. Η τελική έγκριση γίνεται από την Γενική Συνέλευση της Σχολής.

Ο Διευθυντής του Τομέα οφείλει να τηρεί αρχείο εκπονούμενων διπλωματικών εργασιών στον Τομέα.

Σε περίπτωση που ο φοιτητής επιθυμεί να εκπονήσει τη Δ.Ε. σε γνωστική περιοχή της Σχολής που δεν συμπεριλαμβάνεται στις εμβασθύνσεις του, καταθέτει αίτηση στην Γραμματεία της Σχολής, η οποία αποστέλλεται στον Τομέα που ανήκει η περιοχή που δηλώθηκε εκτός εμβασθύνσεων και στον προτεινόμενο επιβλέποντα. Εφόσον ο επιβλέπων συναινεί με την ανάθεση της Δ.Ε., το αναγράφει στο σχετικό πεδίο στην αίτηση του φοιτητή. Μετά από συνεργασία με μέλη των δύο Τομέων, όπου εντάσσονται οι εμβασθύνσεις του φοιτητή, προσδιορίζεται το προτεινόμενο θέμα της Δ.Ε., που πρέπει να σχετίζεται με αντικείμενα των Τομέων των εμβασθύνσεων, και ο επιβλέπων συντάσσει έγγραφο τεκμηρίωσης για την συγκεκριμένη ανάθεση της Δ.Ε. Ακολουθεί η εισήγηση της συνέλευσης του Τομέα, όπου ορίζεται η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή, ένα τουλάχιστον μέλος της οποίας πρέπει να ανήκει σε Τομέα των εμβασθύνσεων του φοιτητή. Η τελική έγκριση γίνεται από την Γενική Συνέλευση της Σχολής.

Σε περίπτωση που ο φοιτητής επιθυμεί να εκπονήσει Δ.Ε. σε γνωστική περιοχή εκτός των γνωστικών περιοχών της Σχολής, καταθέτει αιτιολογημένη αίτηση στην Γραμματεία της Σχολής, στην οποία αναγράφεται η συγγενέστερη ή συσχετιζόμενη περιοχή της Σχολής, ώστε η Γραμματεία (συνεπικουρούμενη από την Επιτροπή ΠΠΣ, αν χρειάζεται) να στείλει το αίτημα στον αντίστοιχο Τομέα της ΣΑΤΜ. Ο Τομέας εισηγείται στην Γενική Συνέλευση της Σχολής για την αποδοχή της αίτησης και, στην περίπτωση θετικής εισήγησης, ορίζει τον επιβλέποντα από τη Σχολή Αγρονόμων και Τοπογράφων Μηχανικών, που είναι το μέλος με το συγγενέστερο γνωστικό αντικείμενο στην περιοχή της αιτούμενης Δ.Ε., και τα άλλα δύο (2) μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής, εκ των οποίων το ένα μπορεί να είναι μέλος Δ.Ε.Π. εκτός της Σχολής. Η τελική έγκριση γίνεται από την Γενική Συνέλευση της Σχολής.

Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. έχει δικαίωμα και υποχρέωση εποπτείας Δ.Ε. στην γνωστική περιοχή των μαθημάτων που διδάσκει και σε συναφή επιστημονικά πεδία. Μετά από γνώμη των Τομέων και εισήγηση της Επιτροπής Προπτυχιακών Σπουδών, η Σχολή, με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, μπορεί να θέσει ένα ανώτατο όριο αριθμού Δ.Ε. εποπτευομένων ταυτόχρονα από ένα μέλος Δ.Ε.Π., ώστε να διασφαλίζεται αφενός η αποτελεσματική επίβλεψη των Δ.Ε., αφετέρου η ισόρροπη, κατά το δυνατόν, κατανομή του εκπαιδευτικού έργου μεταξύ των μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής.

ΑΡΘΡΟ 2. Εκπόνηση, παράδοση και εξέταση Διπλωματικής Εργασίας

Η Διπλωματική Εργασία εκπονείται από τον φοιτητή με τη συνεχή παρακολούθηση και καθοδήγηση του επιβλέποντος και των δύο άλλων μελών της τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Ο Τομέας, ή οι Τομείς αν πρόκειται για διατομεακό αντικείμενο, οφείλει/ουν να υποστηρίζει/ουν την απρόσκοπτη εκπόνηση της Δ.Ε. με τα μέσα που διαθέτει/ουν.

Πριν από κάθε εξεταστική περίοδο, ο επιβλέπων αποφαινεται για την ολοκλήρωση της εκπόνησης της Δ.Ε. και συμπληρώνει σχετική έντυπη βεβαίωση για κατ' αρχήν αποδοχή της. Ακολουθεί η παράδοση του τελικού κειμένου της Δ.Ε. από τον φοιτητή προς τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής.

Η παράδοση της Δ.Ε. στην τριμελή Εξεταστική Επιτροπή γίνεται σύμφωνα με την ημερομηνία που ορίζεται στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο (λήξη προθεσμίας παραδόσεως διπλωματικών εργασιών). Το τελικό εγκεκριμένο αντίγραφο κατατίθεται (οπωσδήποτε ηλεκτρονικά) στην Γραμματεία.

Η παρουσίαση και εξέταση της Δ.Ε. είναι προφορική και δημόσια. Πραγματοποιείται μετά την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των άλλων υποχρεώσεων του φοιτητή, όπως απορρέουν από το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών.

Ο προγραμματισμός των εξετάσεων γίνεται κεντρικά από την Γραμματεία, ύστερα από σχετική συνεννόηση με τους Τομείς, για την καλύτερη διεξαγωγή τους όσον αφορά στις αίθουσες, τις ημέρες και τις ώρες διεξαγωγής τους, σε ημερομηνίες που καθορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο της Σχολής. Για την παρουσίαση της κάθε εργασίας διατίθενται κατ' ελάχιστο 30 λεπτά.

Η εξέταση και βαθμολόγηση της Δ.Ε. γίνεται από την τριμελή Εξεταστική Επιτροπή που έχει ορισθεί. Η τελική βαθμολογία, προκύπτει ως ο μέσος όρος των βαθμών των μελών της Εξεταστικής Επιτροπής, στρογγυλοποιούμενος προς την πλησιέστερη ακέραια ή μισή μονάδα, με κατώτερο βαθμό επιτυχίας το 5,5.

Φοιτητής που κρίνεται ότι δεν πέτυχε στην προφορική εξέταση της Δ.Ε. μπορεί να επαναλάβει μια ακόμα φορά την εξέταση αυτή σε επόμενη περίοδο, μετά από σχετική του αίτηση. Αν αποτύχει και δεύτερη φορά, ο φοιτητής με αίτησή του ζητά νέο θέμα στην ίδια ή άλλη περιοχή, προκειμένου να εξετασθεί σε επόμενη περίοδο εξέτασης.

ΑΡΘΡΟ 3 Κριτήρια αξιολόγησης της Διπλωματικής Εργασίας

Τα κριτήρια αξιολόγησης της Διπλωματικής Εργασίας είναι:

- Η ενημέρωση στην υπάρχουσα γνώση με αντίστοιχη βιβλιογραφική διερεύνηση.
- Η απόκτηση ειδικών δεδομένων (με διεξαγωγή εργαστηριακών πειραμάτων ή συγκέντρωση δεδομένων πεδίου ή αποτελεσμάτων θεωρητικών υπολογισμών).
- Η λογική επεξεργασία (π.χ. επεξεργασία δεδομένων που έχουν συλλεγεί, κατάστρωση μαθηματικού ομοιώματος, ανάπτυξη κώδικα σε Η/Υ, εφαρμογές σε συγκεκριμένα προβλήματα, αξιολόγηση αποτελεσμάτων).
- Η δομή της Δ.Ε. και η γραπτή παρουσίασή της (π.χ. η συνοχή του κειμένου, η σωστή χρήση της ορολογίας και της γλώσσας, η ακριβής διατύπωση των εννοιών, η επιστημονικά ορθή τεκμηρίωση των συμπερασμάτων κ.α.)
- Η πρωτοτυπία της Δ.Ε.
- Ο ζήλος και οι πρωτοβουλίες του φοιτητή.
- Η προφορική παρουσίαση της Δ.Ε.

Οι συντελεστές βαρύτητας των παραπάνω κριτηρίων ποικίλλουν ανάλογα με τη φύση του θέματος και εκτιμώνται από την Εξεταστική Επιτροπή.